

Intitulé du poste : Chargé(e) de la communication et d'administration

Employeur : Association CHAUFFER DANS LA NOIRCEUR

Créée en 1992, CHAUFFER DANS LA NOIRCEUR est une association loi 1901. Elle organise chaque année un festival de musiques actuelles sur la plage de Montmartin-sur-Mer et diverses soirées. Elle gère une salle de répétition, un label de musique appelé Tour2Chauffe, et l'activité toilettes sèches Les Copeaux dans la Noirceur.

Lieu de travail : Montmartin sur Mer (50590), proche de Coutances

Description du poste :

En lien avec le bureau de l'association et le responsable de la communication, Il/elle aura pour mission.

La gestion de la communication :

- Elaboration de la stratégie de communication globale de l'association et de ses actions (Festival Chauffer dans la Noirceur, Faut que ça Chauffe, Réveillons-nous, Les Demoiselles en campagne,...)
- Promotion des autres activités de l'association, Tour2Chauffe, Copeaux Dans La Noirceur, etc, en lien avec les responsables de ces activités.
- Elaboration du plan d'action global pour chaque événement.
- Suivi et mise en oeuvre opérationnelle du plan d'action
- Suivi, création et diffusion des supports de communication
- Suivi et développement des relations médias
- Mise à jour des outils web (site internet et réseaux sociaux)
- Pilotage des réseaux sociaux
- Gestion de la communication interne : veiller à la bonne diffusion des informations au sein de l'association et auprès de ses membres (newsletter)

La gestion de l'administration

- Recherche et demande de subventions privées/publiques en collaboration directe avec le coordinateur
- Suivi des relations avec institutions publiques du territoire
- Élaboration des factures, relances...
- Réception, diffusion, classement et archivage des courriers et documents
- Gestion des bénévoles sur les événements en lien avec les responsables
- Suivi et mise en place des billetteries
- Gestion des fournitures de bureau

Profil recherché :

- Bac + 2 ou 3, formation communication ou marketing,
- Rigueur, autonomie, organisation, dynamisme, sens du relationnel, disponibilité,
- Aisance rédactionnelle primordiale,
- Maîtrise des outils informatiques indispensables notamment PAO (Suite Adobe), bureautique (pack office) et Mailchimp,
- Maîtrise parfaite des réseaux sociaux (Facebook, Instagram),
- Intérêt pour le secteur des musiques actuelles recommandé,
- La maîtrise de l'anglais est un plus,
- Capacité à animer et coordonner une équipe

Permis B + véhicule indispensables

CDI - 35h | Prise de poste : 1er octobre 2019

Rémunération : Groupe 5 échelon 1

Date limite d'envoi des candidatures : Vendredi 1er septembre 2019

Merci d'adresser CV et lettre de motivation par e-mail à :

Madame Annabelle LEDANOIS, Présidente

Courriel : chaufferdanslanoirceur@gmail.com

Association Chauffer dans la Noirceur | 21b rue Pierre des Touches | 50590 Montmartin sur Mer

Téléphone : 02 33 07 91 91 | www.chaufferdanslanoirceur.org